



Aika 05.11.2025, klo 16:00 - 17:32

Paikka Vihikari 10, 1. krs, nh Kempele 1-2

Käsitellyt asiat

- § 325 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 326 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 327 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 328 Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Riihivainio 5010-1**
- § 329 Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Ristisuo 3055-7**
- § 330 Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026**
- § 331 Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026**
- § 332 Määräaikaisen viran ja tehtävän perustaminen / sivistyspalvelut**
- § 333 Hallintosäännön päivitys 1.1.2026- / Vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisointi**
- § 334 Kempele Akatemian johtajan viran lakkauttaminen**
- § 335 Liikuntakoordinaattorin viran lakkauttaminen**
- § 336 Liikuntapalvelujen päällikön viran perustaminen**
- § 337 Otto-oikeusasiat**
- § 338 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Tiina Gallén
Pirjo Heikkinen
Pasi Jarva
Anja Joensuu
Johanna Ohukainen
Sini Pekkala
Ilkka Tahkola, poissa § 329
Tommi Torvikoski, poissa § 332
Pasi Kallankari, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, sihteeri
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj, poissa § 329
Minna Huusari, valtuuston 2. vpj
Sanna Laine, valtuuston 3. vpj
Janne Malkamäki, valtuuston 4. vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Juho Leppänen, talousjohtaja, § 325-331
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, § 325-331

Poissa

Valtter Tahkola
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja
Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Laura Kantomaa
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 06.11.2025 klo 11:12.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Pasi Kallankari

Tommi Torvikoski

Tiina Gallén, § 332

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.11.2025.

Hallintojohtaja Laura Kantomaa



§ 325

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 326

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 7.11.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 10.11.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus>.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Valtter Tahkola (varalla Keijo Alahuhtala) ja Tommi Torvikoski (varalla Tiina Gallén).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Kallankari (varalla Keijo Alahuhtala) ja Tommi Torvikoski (varalla Tiina Gallén).



§ 327

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Ei käsiteltäviä asioita.



§ 328

Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Riihivainio 5010-1

244Dno-2022-677

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kourakuljetus Oy on vuokrannut Kempeleen kunnalta yritystontin 5010-1 Riihivainion alueelta. Vuokrasopimuksen mukaan tontin rakentaminen on aloitettava kahden vuoden sisällä vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta. Sopimus on allekirjoitettu 11.12.2023. Yrittäjän suunnitelmat ovat hieman muuttuneet ja hän mahdollisesti rakentaisi tontille kaksi rakennuksen aiemmin aiotun yhden sijaan. Rakentaminen olisi tarkoitus aloittaa kesällä 2026. Yrittäjä pyytää rakentamiselle jatkoaikaa.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (28.10.2025):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että jatkettaisiin rakentamisaikaa vuoden 2026 loppuun saakka.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa tontin 5010-1 rakentamisaikaa 31.12.2026 saakka elinvoima- ja työllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kourakuljetus Oy



§ 329

Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Ristisuo 3055-7

244Dno-2022-61

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Kempeleen kunta on myynyt KOY Tilaunionille yritystontin osoitteesta Linnunrata 18. Kauppakirja on allekirjoitettu 21.2.2022. Kauppakirjan mukaisesti rakentaminen olisi tullut käynnistyä vuoden sisällä allekirjoittamisesta. Kunnanhallitus on myöntänyt rakentamisen aloittamiselle jatkoaikaa 31.12.2025 saakka. Yritys on suunnitellut tontin rakentamista ja tämän hetkisen aikataulun mukaan rakentaminen olisi mahdollista aloittaa kesällä 2026. Yritys pyytää rakentamiselle jatkoaikaa.

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta (28.10.2025):

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta ohjasi, että jatkettaisiin rakentamisaikaa vuoden 2026 loppuun saakka.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa tontin 3055-7 rakentamisaikaa 31.12.2026 saakka elinvoima- ja työllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Ahti Tahkola ja Ilkka Tahkola ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (Hallintolaki 28.1 § 2, läheinen edustaa asianosaista toimijaa). Esteelliset poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

KOY Tilaunion



Resurssivaliokunta, § 59, 28.10.2025
Kunnanhallitus, § 330, 05.11.2025

§ 330

Kiinteistöveroprosenttien määrittäminen vuodelle 2026

244Dno-2025-880

Resurssivaliokunta, 28.10.2025, § 59

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kunnanvaltuusto määrittää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrittää prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kempeleen kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 5,5 milj. euroa. Tämä vastaa n. 10 %:a kunnan verotuloista. Rakennusten yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,15 %. Maapohjan yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,30 %. Vakituisten asuinrakennuksen veroprosentin koko maan keskiarvo on 0,51 % ja Pohjois-Pohjanmaan 0,53 %.

	Vaihteluväli 2026	Kempele 2025
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30-2,00 %	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	0,93-2,00 %	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,41-1,00 %	0,50 %
Muut asuinrakennukset	0,93-2,00 %	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00 %	3,00 %
Voimalaitokset	0,93-3,10 %	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00-2,00 %	0,00 %

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kiinteistöveroprosentit pidetään ennallaan oheisen taulukon mukaisesti:

	Kempele 2026
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,50 %
Muut asuinrakennukset	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %



Voimalaitokset	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %

Kunnanhallitus, 05.11.2025, § 330

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kiinteistövero on kiinteistöveroprosentin mukainen osuus kiinteistön arvosta. Kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä.

Kempeleen kiinteistöverotulojen arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 5,5 milj. euroa. Tämä vastaa n. 10 %:a kunnan verotuloista. Rakennusten yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,15 %. Maapohjan yleisen kiinteistöveroprosentin koko maan ja Pohjois-Pohjanmaan keskiarvo on 1,30 %. Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentin koko maan keskiarvo on 0,51 % ja Pohjois- Pohjanmaan 0,53 %.

	Vaihteluväli 2026	Kempele 2025
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30-2,00 %	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	0,93-2,00 %	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,41-1,00 %	0,50 %
Muut asuinrakennukset	0,93-2,00 %	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	2,00-6,00 %	3,00 %
Voimalaitokset	0,93-3,10 %	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00-2,00 %	0,00 %

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kiinteistöveroprosentit pidetään ennallaan oheisen taulukon mukaisesti:

	Kempele 2026
Maapohjan yleinen kiinteistövero	1,30 %
Rakennusten yleinen kiinteistövero	1,10 %
Vakituiset asuinrakennukset	0,50 %
Muut asuinrakennukset	1,10 %
Rakentamaton rakennuspaikka	3,00 %
Voimalaitokset	1,10 %
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00 %



Talousjohtaja:

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valtuusto



Resurssivaliokunta, § 58, 28.10.2025

Kunnanhallitus, § 331, 05.11.2025

§ 331

Tuloveroprosentin määrittäminen vuodelle 2026

244Dno-2025-880

Resurssivaliokunta, 28.10.2025, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91a §:n kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kempeleen nykyinen tuloveroprosentti on 8,9 %. Kunnallisveron tuoton arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 43,5 milj. euroa, mikä on n. 82 %:a kaikista kunnan verotuloista. Kunnallisveroprosenttia on korotettu edellisen kerran vuodelle 2025. Yhden tuloveroprosentin korotus lisäisi verotuloja vuodelle 2026 n. 4,5 milj. euroa. Pohjois-Pohjanmaan keskimääräinen tuloveroprosentti on 8,58 % ja koko maan keskiarvo on 7,54 %.

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Kunnanhallitus, 05.11.2025, § 331

Valmistelija / lisätiedot:

Juho Leppänen, talousjohtaja, juho.leppanen@kempele.fi

Kuntalain 111 §:n mukaan viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista, kiinteistöveroprosenteista sekä muiden verojen perusteista. Verotusmenettelylain 91a §:n kunnan tulee ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Kunta ilmoittaa tuloveroprosentin prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella.

Kempeleen nykyinen tuloveroprosentti on 8,9 %. Kunnallisveron tuoton arvioidaan olevan vuonna 2026 n. 43,5 milj. euroa, mikä on n. 82 %:a kaikista kunnan verotuloista. Kunnallisveroprosenttia on korotettu edellisen kerran vuodelle 2025.



Yhden tuloveroprosentin korotus lisäisi verotuloja vuodelle 2026 n. 4,5 milj. euroa. Pohjois-Pohjanmaan keskimääräinen tuloveroprosentti on 8,58 % ja koko maan keskiarvo on 7,54 %.

Resurssivaliokunta (28.10.2025):

Resurssivaliokunta ohjaa, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Talousjohtaja:

Ehdotan resurssivaliokunnan ohjauksen mukaisesti, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tuloveroprosentti pidetään ennallaan 8,9 %:ssa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Valtuusto



§ 332

Määräaikaisen viran ja tehtävän perustaminen / sivistyspalvelut

244Dno-2025-120

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Kempeleen kunnassa sijaitseva Humana Oy:n/Jokilaakson perhekotien vaativan erityisen tason lastensuojeluyksikköön on kuluneen syyslukukauden 2025 edetessä tullut muutoksia asiakkuuksiin. Täysi-ikäisten asiakkaiden poismuuttaessa on vapautunut paikkoja enemmän nuoremmille perusopetusikäisille nuorille. Lisäksi Niemelänniittyyn on avautumassa loppuvuodesta 2025 kolmas yksikkö, jossa on neljä asiakaspaikkaa. Kaikki yksiköt ovat vaativan erityisen tason yksiköitä. Tämä tuo normaalin arjen haasteiden lisäksi myös erityistarpeita lasten/nuorten turvallisen kouluarjen järjestämiseen. Perusopetuslain 4 §:n mukaan kunta on velvollinen järjestämään kunnan alueella asuvalle perusopetusikäiselle oppilaalle opetusta.

Lukuvuoden aikana yksikössä ja vapaa-ajalla tapahtuneet asiat ovat heijastuneet kouluarkeen vahvasti. Moni oppilaista tulee yksikköön Etelä-Suomesta ja osa tulee Valtion koulukodeilta/EHO- jaksoilta. Jatkossa tulee olemaan tarvetta oppilaspaikkojen lisäämiseen, sillä asiakkaat tulevat olemaan yhä nuorempia ja ovat pidempään Niemelänniityn asukkaita ja Kirkonkylän koulun oppilaita.

Niemelänniityn yksikköön tarvitaan turvallisen kouluarjen takaamiseksi ja opetuksen järjestämiseksi lisäresurssia. Niemelänniityssä työskentelee tällä hetkellä kaksi opettajaa ja kaksi ohjaaja. Henkilökunta on vakituisissa työsuhteissa. Tällä resurssilla voidaan tarjota opetusta kahdeksalle nykyiselle oppilaalle yksikön yhteydessä olevassa opetustilassa.

Lisääntyvän oppilasmäärän myös on tarve palkata Niemelänniittyyn erityisluokanopettaja ja koulunkäynninohjaaja, joiden työpanoksella pystytään järjestämään lakisääteinen perusopetus ja turvallinen kouluarki. Nykyisessä opetustilassa saa olla 12 henkilöä (8 oppilasta, 4 aikuista) niin tilateknisten kuin turvallisuusseikkojen takia. Lisähenkilöstön tarve kohdistuu eri tilassa järjestettävään opetukseen. Asiakasennusteen mukaisesti tarve opetushenkilöstön lisäämiselle tullee olemaan pitkäaikainen.

Erityisluokanopettajan määräaikaiselle viralle ja koulunkäynninohjaajan määräaikaiselle tehtävälle haetaan perustamis- ja täyttölupaa ajalle 3.11.2025-31.12.2026. Kustannukset vuodelle 2025 on noin 12 000 € ja noin 90 000 € vuodelle 2026.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 14.10.2025 §77. Asia on käsitelty täyttölupana.

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan, kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.



Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää perustaa esitetyn viran ja tehtävän, sekä myöntää niille täyttöluvut.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Tommi Torvikoski ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (Hallintolaki 28.1 § 4, palvelussuhteessa asianosaiseen toimijaan). Esteellinen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Tiina Gallén toimi asiakohdassa pöytäkirjantarkastajana.

Tiedoksi

Kirkonkylän koulun rehtori, Henkilöstöpäällikkö



§ 333

Hallintosäännön päivitys 1.1.2026- / Vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisointi

244Dno-2023-628

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

- 1 Hallintosääntö 1.1.2026 – luonnos_vapaa_aikapalvelut 1.pdf
- 2 Kooste Kempeleen vapaa-aikapalvelujen uudelleenorganisoinnista.pdf

Kempeleen kunnassa on käyty työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut Kempele Akatemian toiminnan uudelleenjärjestelystä ajalla 25.9.2025 – 23.10.2025. Tavoitteena on suoraviivaistaa vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatorakennetta ja selventää siihen kuuluvia tehtäviä ja vastuita, sekä selkiyttää ko. palvelujen termistöä ja viestintää.

Neuvottelujen tuloksena vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatiota uudistetaan. Kempele Akatemia -alaprosessista ja termistä luovutaan, ja se korvataan vapaa-aikapalvelut -alaprosessilla (kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut, opistopalvelut, liikuntapalvelut). Kempele Akatemian johtajan virka lakkautetaan, ja vapaa-aikapalvelut ja sen alaiset esihenkilöt siirretään organisaatiossa suoraan sivistysjohtajan alaisuuteen.

Liikuntapalveluihin perustetaan uusi liikuntapalvelujen päällikön virka, joka vastaa liikuntapalvelujen kokonaisuudesta ja sen kehittämisestä (Zimmari mukaan luettuna). Myös Zimmarin uimavalvontaa/-opetusta vahvistetaan yhdellä uudella työntekijällä. Liikuntakoordinaattorin virka sen sijaan lakkautetaan, ja tehtävät sisällytetään pääosin perustettavaan liikuntapalvelujen päällikön viran tehtäväkuvaan.

Kempele-opiston rehtorin hallinnollinen kokonaisvastuu siirretään sivistysjohtajalle. Opiston hallinnollisia tehtäviä siirretään osin myös vastuusuunnittelijaopettajan tehtäväkuvaan, ja hän vastaa jatkossa myös arjen pyörittämisestä opistolla. Nuorisopalveluihin ja kirjasto- ja kulttuuripalveluihin ei kohdistu tässä yhteydessä muutoksia.

Organisaatiomuutoksilla ei kokonaisuutena ole juuri taloudellisia vaikutuksia nykytilanteeseen nähden, lisäresurssointi Zimmariin saadaan katettua tämän järjestelyn muualta syntyvillä säästöillä.

Uudistus astuu voimaan 1.1.2026. Kooste organisaatiouudistuksesta liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus



-
1. hyväksyy liitteen mukaisen organisaatiouudistuksen tehtäväjärjestelyineen Kempeleen vapaa-aikapalveluihin 1.1.2026 alkaen ja
 2. esittää valtuustolle, että se hyväksyy uudistuksen vaatimat muutokset hallintosääntöön liitteen mukaisesti.

Päätös

Teknisenä muutoksena asiakohtaa muokattiin niin, että asiakohdassa puhutaan selkeyden vuoksi vapaa-aikapalveluista.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Jyri Ulvinen ilmoitti olevansa esteellinen asiassa (Hallintolaki 28.1 § 1, asianosainen). Ulvinen poistui kokouksesta ennen asiankohdan käsittelyn aloitusta.

Tiedoksi

Valtuusto



§ 334

Kempele Akatemian johtajan viran lakkauttaminen

244Dno-2025-890

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, outi.udelius@kempele.fi

Kempeleen kunnassa on käyty työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut Kempele Akatemian toiminnan uudelleenjärjestelystä ajalla 25.9.2025 – 23.10.2025. Tavoitteena on suoraviivaistaa vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatorakennetta ja selventää siihen kuuluvia tehtäviä ja vastuita, sekä selkiyttää ko. palvelujen termistöä ja viestintää.

Neuvottelujen tuloksena Kempeleen vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatiota uudistetaan. Kempele Akatemia -alaprosessista ja termistä luovutaan, ja se korvataan Kempeleen vapaa-aikapalvelut -alaprosessilla (kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut, opistopalvelut, liikuntapalvelut). Osana tätä uudistusta Kempele Akatemian johtajan virka lakkautetaan, ja vapaa-aikapalvelut ja sen alaiset esihenkilöt siirretään organisaatiossa suoraan sivistysjohtajan alaisuuteen 1.1.2026 alkaen.

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan, kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lakkauttaa Kempele Akatemian johtajan viran 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö



§ 335

Liikuntakoordinaattorin viran lakkauttaminen

244Dno-2025-888

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, outi.udelius@kempele.fi

Kempeleen kunnassa on käyty työnantajan ja henkilöstön väliset yhteistoimintaneuvottelut Kempele Akatemian toiminnan uudelleenjärjestelystä ajalla 25.9.2025 – 23.10.2025. Tavoitteena on suoraviivaistaa vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatorakennetta ja selventää siihen kuuluvia tehtäviä ja vastuita, sekä selkiyttää ko. palvelujen termistöä ja viestintää.

Neuvottelujen tuloksena Kempeleen vapaa-aikapalvelujen (Kempele Akatemia) organisaatiota uudistetaan. Kempele Akatemia -alaprosessista ja termistä luovutaan, ja se korvataan Kempeleen vapaa-aikapalvelut -alaprosessilla (kirjasto- ja kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut, opistopalvelut, liikuntapalvelut). Osana tätä uudistusta Liikuntakoordinaattorin virka lakkautetaan, ja tehtävät sisällytetään pääosin perustettavaan liikuntapalvelujen päällikön viran tehtäväkuvaan 1.1.2026 alkaen.

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan, kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää lakkauttaa liikuntakoordinaattorin viran 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö



§ 336

Liikuntapalvelujen päällikön viran perustaminen

244Dno-2025-889

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Udelius, henkilöstöpäällikkö, outi.udelius@kempele.fi

Kempeleen vapaa-aikapalvelujen organisaatiota uudistetaan. Osana uudelleenorganisointia on tarpeen perustaa liikuntapalvelujen päällikön virka.

Liikuntapalvelujen päällikön keskeiset tehtävät:

- johtaa kunnan liikuntapalveluja, vastaa liikuntapalvelujen kehittämisestä, viestinnästä ja taloudesta
- toimii sivistysjohtajan alaisuudessa ja on esihenkilö liikuntapalvelujen koko henkilöstölle, sekä liikuntapalvelujen alaisien hankkeiden henkilöstölle
- osallistuu vapaa-aikapalvelujen kehittämiseen ja yhteistyön edistämiseen
- osallistuu kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyöhön
- toimii liikuntapalvelujen yhdyshenkilönä eri sidosryhmiin
- vastaa Zimmarin toiminnasta ja kehittämisestä
- vastaa kunnan liikuntapaikkavuorojen jakamisesta urheiluseuroille
- päättää liikuntapaikkojen aukioloajoista

Liikuntapalvelujen päällikön kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto. Eduksi katsotaan myös kokemus esihenkilötehtävistä, liikunta-alan eri tehtävistä, hanketyöstä sekä hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot.

Hallintosäännön 6 luvun 2 §:n mukaan, kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Esitän, että kunnanhallitus päättää perustaa liikuntapalvelujen päällikön vakituisen viran 1.1.2026 alkaen, ja myöntää virkaan täyttöluvan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö



§ 337

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 23.-31.10.2025 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Ateria- ja puhdistuspalvelupäällikkö

Hankintapäätös:

§ 3 Yhdistelmäkonrobotin hankinta, 27.10.2025

Johtava rakennustarkastaja

Henkilöstöpäätös:

§ 2 Rakennustarkastajan virkavaalin vahvistaminen, 28.10.2025

Kiinteistöpäällikkö

§ 10 Kiinteistönhoitajan tehtävän rekrytoinnin keskeytys, 28.10.2025

Maankäyttöpäällikkö

Yleinen päätös:

§ 35 Vuokratontin 17250/2 omaksi osto, 29.10.2025

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 213 Virkavalinnan vahvistaminen / perusopetuksen erityisluokanopettajan virka 0266, 28.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 338

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Perinnetoimikunnan muistio 2.10.2025
2. OSAOn yhtymähallituksen 27.10.2025 pöytäkirja

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Merkittää kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Muutoksenhakukielto

§325, §326, §327, §333, §337, §338

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§328, §329, §330, §331, §332, §334, §335, §336

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.